|  |
| --- |
| **南京农业大学大额资金付款审批表** |
| **项目名称： 经费本编号：** |
| **合同总金额： 支付事项：** |
| **本次付款金额：** □ 发票 □ 暂付款 □ 冲销暂付款 |
| 本次发票金额： □ 发票 □ 暂付款 □ 冲销暂付款 |
| 合同已付金额： □ 发票 □ 暂付款 |
| 合同未付金额： □ 质保金 □ 合同余款 |
| 票据张数： 发票尾号： |
| **使用单位意见**（科研经费30万元以上，其他经费10万元以上）  经办人： 验收人:  **经费负责人(签字)：**  年 月 日  **单位负责人(签字)：**  年 月 日 |
| **项目主管部门意见**（科研经费30万元以上，其他经费10万元以上）  **负责人(签字)：**  年 月 日 |
| **财务部门意见**（科研经费100万元以上，其他经费10万元以上）  **负责人(签字)：**  年 月 日 |
| **校领导意见**  **分管校领导(签字)：** 年 月 日  （科研经费100万元以上，其他经费50万元以上）  **协管财务校领导（签字）：** 年 月 日  （科研经费300万元以上，其他经费100万元以上）  **校长（签章）：** 年 月 日  （科研经费500万元以上，其他经费300万元以上） |

**注：暂付款支付时须审批会签；原经费渠道冲销暂付款时，单位、部门、校领导不再审签。**